Zał. Nr 1 do Regulaminu
zgłoszeń wewnętrznych CRR
KRUS w Jedlcu

KARTA ZGŁOSZENIA

Data zgłoszenia :
Imię i Nazwisko : Stanowisko : Miejsce pracy/komórka organizacyjna : Dane kontaktowe :
Data zaistnienia nieprawidłowości/naruszenia, data powzięcia wiadomości
Wskazanie jakich regulacji wewnętrznych, przepisów prawa lub standardów zgłoszenie dotyczy :
Opis przedmiotu naruszenia/zdarzenie : opis szczegółowo okoliczności oraz sposób w jaki uzyskano o nim wiedzę, z uwzględnieniem osób istotnych dla jego zaistnienia, wskazanie czasu i miejsca, wskazanie potencjalnych świadków / w tym osób, z którymi dokonujący zgłoszenia się kontaktował się w danej sprawie, inne istotne dla sprawy okoliczności :

Wskazanie dowodów istotnych dla sprawy :

Charakter nieprawidłowości: podać obszar naruszenia z § 2 Regulaminu zgłoszeń wewnętrznych opisując nieprawidłowość, zakreślić właściwe :

- niedopełnienie obowiązków,
- nadużycie uprawnień,
- naruszenie przepisów
- inne, jakie ?

Potencjalni świadkowie zgłoszonych nieprawidłowości: Imię i Nazwisko świadka, stanowisko, miejsce pracy/komórka organizacyjna :

Oświadczenie dokonującego zgłoszenie :

Oświadczam, że dokonując niniejszego zgłoszenia :

1. Działam w dobrej wierze, nie w celu osiągnięcia korzyści oraz zniesławienia kogokolwiek.
2. Posiadam uzasadnione przekonanie, że zawarte w ujawnionej informacji zarzuty są prawdziwe.
3. Ujawnione informacje są zgodne ze stanem mojej wiedzy i ujawniam wszystkie znane mi fakty i okoliczności dot. przedmiotu zgłoszenia.
4. Znany mi jest Regulamin zgłoszenia naruszenia obowiązujący w CRR KRUS w Jedlcu.

Zapoznałam/ em się:

Data podpis zgłaszającego